



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
"Superintendência de Compras e Licitações"

ANEXO II
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE USO
PROCESSO Nº 23205.001204/2017-13

A UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS, com sede na Avenida Fernando Machado, nº 108 E, Bairro Centro, CEP: 89.802-112, Chapecó/SC, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 11.234.780/0001-50, neste ato representada pelo Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura PÉRICLES LUIZ BRUSTOLIN, nomeado pela Portaria nº 209/GR/UFFS/2013 de 12 de Março de 2013, publicada no D.O.U de 12 de Março de 2013, inscrito no CPF nº 950.605.969-15, portador da carteira de identidade nº 2997109 - SSP/SC, doravante denominada simplesmente UFFS, e _____, inscrita no **CPF/CNPJ** sob o nº _____, sediada na _____, na Cidade de _____, doravante designada simplesmente AUTORIZADA, neste ato representada pelo Sr(a). _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____, expedida pela _____ e CPF nº _____, tendo em vista o que consta no Processo nº 23205.001204/2017-13, decorrente do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2017, e seus ANEXOS, firmam o presente Termo de Autorização de Uso nas seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

Constitui objeto do presente Termo a Autorização de Uso onerosa e a título precário de **XX (XXXXXXXX)** espaço(s) físico(s) não edificadas medindo 15 m² (quinze metros quadrados) cada, localizados no estacionamento pavimentado entre os "Blocos B" e "Bloco dos Professores" do *campus* Chapecó da Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS, destinadas à exploração e operação comercial de serviços de lanchonete em *food truck* (caminhão de comida), de acordo com as condições e especificações indicadas no Edital do Pregão Eletrônico nº 13/2017 e na Proposta da Autorizada.

CLÁUSULA SEGUNDA: VIGÊNCIA

O Termo de Autorização de Uso terá vigência no período de XXXX com término em XXXX, podendo ser rescindido a qualquer tempo pela Administração mediante simples comunicação por escrito à Autorizada.

PARÁGRAFO ÚNICO – A Autorização de Uso objeto deste Termo, terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada, no interesse da Administração, por até 60 (sessenta) meses. Eventuais suspensões do calendário acadêmico ensejarão a suspensão da vigência da Autorização, que será retomada com a retomada do calendário acadêmico.

CLÁUSULA TERCEIRA: DO LOCAL, DIAS E HORÁRIOS

A AUTORIZADA deverá executar os serviços de acordo com as regras previstas no Edital e seus Anexos.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O presente Termo autoriza a ocupação de espaço não edificado para a prestação do serviço de *food truck* no *campus* Chapecó, sendo vedado o uso de outros espaços.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A Autorizada poderá ocupar a área demarcada pela UFFS, de segunda a sexta-feira, nos horários das 07h30min às 22h00min, exceto nos feriados, dias não letivos e de recesso escolar.

PARÁGRAFO TERCEIRO – A Autorizada deverá oferecer os serviços de alimentação nos horários apurados pela UFFS como os de maior demanda por refeições e lanches, horários esses compreendidos entre 10h00min e 13h00min e 15h30min as 22h00min.

PARÁGRAFO QUARTO - Os horários acima foram estabelecidos visando o melhor atendimento à Comunidade Acadêmica, podendo ser flexibilizados mediante autorização da Administração.

CLÁUSULA QUARTA: DO PAGAMENTO PARA UTILIZAÇÃO DO ESPAÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Pelo uso do espaço, a Autorizada pagará mensalmente de forma antecipada a UFFS, mediante Guia de Recolhimento da União – GRU, o Valor de XXX (XXXXXXXX) devendo entregar, até o 5º (quinto) dia útil do mês entrante, o comprovante de pagamento para a Administração;

PARÁGRAFO SEGUNDO – A primeira mensalidade deverá ser paga no ato de assinatura do Termo de Autorização de Uso, devendo a Autorizada efetuar o recolhimento de XXX (XXXXXXXX) referente ao primeiro mês de autorização da ocupação do espaço.

PARÁGRAFO TERCEIRO - A Autorizada reembolsará à UFFS, mediante Guia de Recolhimento da União – GRU, até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao consumo, o valor referente à elétrica consumida no período.

PARÁGRAFO QUARTO - A ocorrência de atraso não justificado no pagamento da fatura mensal de energia elétrica e/ou do uso do espaço, implicará na rescisão imediata da Autorização de Uso.

PARÁGRAFO QUINTO - Os pagamentos serão devidos a partir da data de início das atividades.

PARÁGRAFO SEXTO - A Autorizada deverá entregar para a UFFS os comprovantes de pagamento da energia elétrica consumida, até o segundo dia útil subsequente ao vencimento da Guia de Recolhimento da União – GRU.

CLÁUSULA QUINTA – REAJUSTE

O valo mensal que trata a cláusula quarta será corrigido anualmente, observado o interregno mínimo de um ano, contado da data da assinatura deste termo, pela variação do IGP-M.

CLÁUSULA SEXTA: DAS CONDIÇÕES E OBRIGAÇÕES DA AUTORIZADA

São obrigações da a Autorizada:

- I.** Respeitar e fazer respeitar a legislação pertinente, principalmente as referentes à segurança alimentar e nutricional.
- II.** Apresentar-se com trajes dentro das normas e padrões de segurança e higiene da Vigilância Sanitária: Calça comprida, camiseta, jaleco, sapato fechado, luva, máscara e touca para os manipuladores de alimentos. Podendo usar avental.
- III.** Organizar o atendimento de forma que funcionário responsável pelo recebimento dos pagamentos, não realize a manipulação dos alimentos, ou utilizar-se de procedimentos que reduzam a possibilidade de contaminação dos produtos.
- IV.** Manter permanentemente limpa a área ocupada pelo veículo, bem como seu entorno, instalando recipientes apropriados para receber o lixo produzido. O veículo *food truck* deverá ter compartimento para o armazenamento da água de lavagem (água suja da pia de lavagem). Os resíduos orgânicos e recicláveis devem ser armazenados e descartados no local apropriado, fora da UFFS conforme normas e legislação vigente. Os resíduos líquidos gerados na higienização dos utensílios devem ser descartados em local adequado fora da UFFS.
- V.** Zelar pela área objeto da autorização e comunicar de imediato à UFFS a sua utilização indevida por terceiros.
- VI.** Manter a excelência de padrões de higiene e limpeza dos equipamentos e área autorizada, observando as exigências de ordem higiênico-sanitárias.
- VII.** Exercer unicamente o ramo que lhe foi autorizado por meio deste Termo de Autorização de Uso, conforme descrito e caracterizado no objeto do Edital, observando as exigências legais e higiênico-sanitárias pertinentes.
- VIII.** Não suspender suas atividades durante o horário de funcionamento sem prévia e expressa autorização da UFFS, sob pena de revogação do Termo de Autorização de Uso;
- IX.** Apresentar, quando solicitado pela UFFS, estatísticas acerca do volume de vendas durante o período da autorização.
- X.** Sujeitar-se às orientações da UFFS, atendendo com presteza na forma e nos prazos estipulados, prestando os esclarecimentos solicitados no que diz respeito às solicitações, inclusive possíveis reclamações, que se relacionem com o objeto da Autorização de Uso.
- XI.** Reparar e responder por todo e qualquer dano que porventura venha a ocorrer aos consumidores.

XII. Cumprir orientações, procedimentos, normas e rotinas pertinentes, não previstas neste edital, mas que forem necessárias ser adotadas em situações de surtos, epidemias, agentes emergentes ou catástrofes.

XIII. Instalar, dentro dos adequados padrões de segurança, os medidores de consumo de energia elétrica.

XIV. Não descumprir nenhuma regra constante no edital ou em seus anexos.

CLÁUSULA SÉTIMA: DAS OBRIGAÇÕES DA UFFS

São obrigações da UFFS:

I. Disponibilizar o local para a Autorizada, zelando para que estejam disponíveis para execução do serviço de *food truck*.

II. A UFFS não realizará reformas nos locais, previamente ou posteriormente à autorização.

III. Ao longo do período de vigência do Termo de Autorização de Uso, a equipe de Fiscalização definida pela UFFS poderá realizar vistorias aleatórias, sem comunicação prévia a Autorizada, a fim de verificar e inspecionar as condições sanitárias do veículo e da qualidade produtos fornecidos, em especial:

IV. Verificar se a cozinha móvel esta organizada de forma a evitar contaminação.

V. Verificar se o veículo possui volume de água potável compatível com a atividade do *food truck*.

VI. Verificar se o veículo possui compartimento para o armazenamento dos resíduos orgânicos e recicláveis gerados, afim de serem armazenados e descartados, após os trabalhos, em local próprio fora da UFFS.

VII. Verificar se o veículo possui sistema de refrigeração suficiente para manter os alimentos em temperatura segura durante o período de armazenamento, seja no transporte ou durante a prestação do serviço.

VIII. Verificar se o veículo possui sistema para a higienização de mãos, sabão líquido bactericida ou neutro e álcool gel para desinfecção, papel toalha 100% não reciclado.

IX. Verificar se os alimentos transportados são acondicionados e mantidos em condições de tempo e temperatura que não comprometam a qualidade higiênico-sanitária.

X. Promover, na frequência que lhe convier, Pesquisa de Satisfação junto aos usuários dos *food trucks* para apurar o grau de satisfação relativo aos serviços prestados e a alimentação servida.

XI. Notificar, por escrito, a Autorizada, por quaisquer irregularidades constatadas na execução das atividades objeto de autorização, solicitando providências para regularização das mesmas;

XII. A ação ou omissão de fiscalização da UFFS não fará cessar nem diminuir a responsabilidade da Autorizada, pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas no Termo de Autorização de Uso, nem por quaisquer danos, inclusive contra terceiros ou irregularidades constatadas.

CLÁUSULA OITAVA: Pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas no Termo de Autorização de Uso, a Autorizada, garantida a defesa prévia, fica sujeita às seguintes sanções, sem prejuízo de outras:

I. Advertência por escrito.

II. Rescisão do Termo de Autorização de Uso.

CLÁUSULA NONA: FORO

O Foro da Justiça Federal Seção Judiciária de Chapecó será competente para dirimir dúvidas e/ou questões resultantes de interpretações e/ou execução do presente instrumento.

Chapecó, XX de XXXXXXXX de 2017

Representante legal da UFFS

AUTORIZADA

TESTEMUNHAS:

Nome:

SIAPE:

Nome:

SIAPE: